

UKOP d.o.o.
Vinkovačka 63/d
OSIJEK

U Osijeku, 22.5.2018.

Temeljem članka 37. Uredbe (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (u nastavku: Uredba (EU) 2016/679) te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) direktor trgovačkog društva UKOP d.o.o. Osijek, Hrvoje Ostrički, dipl. oec., donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 1.

Hrvoje Sušac, zaposlen/a na radnom mjestu „pomoćnik direktora za pravna pitanja“, imenuje se službenikom za zaštitu osobnih podataka u tvrtki UKOP d.o.o.

Članak 2.

Službenik za zaštitu osobnih podataka obavlja sljedeće zadaće:

- informira i savjetuje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenike koji obavljaju obradu o njihovim obvezama u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 te drugim odredbama Unije i Zakonom o zaštiti podataka,
- prati poštivanja Uredbe (EU) 2016/679 te druge relevantne legislative Unije i republike Hrvatske, politike voditelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije,
- osigurava ostvarivanje prava ispitanika u pogledu njihovih osobnih podataka,
- pruža savjete, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s Člankom 35. Uredbe (EU) 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018),
- surađuje s Agencijom za zaštitu osobnih podataka,
- djeluje kao kontaktna točka za Agenciju za zaštitu osobnih podataka o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz Članka 36. Uredbe (EU) 2016/679 te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Članak 3.

Službenik za zaštitu podataka ima obvezu tajnosti ili povjerljivosti glede obavljanja svojih zadaća, a sve u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 i druge relevantne legislative Unije i Republike Hrvatske.

Članak 4.

Službenik za zaštitu osobnih podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhu obrade.

Voditelj obrade osigurat će da Službenik za zaštitu osobnih podataka na primjeren način i pravodobno bude uključen u sva pitanja u pogledu zaštite osobnih podataka.

Voditelj obrade poduprijet će Službenika za zaštitu osobnih podataka u izvršavanju zadaća iz Članka 39. Uredbe, pružajući mu potrebna sredstva za izvršavanje tih zadaća i ostvarivanje prava pristupa osobnim podacima i postupcima obrade te za održavanje njegovog stručnog znanja.

Voditelj obrade osigurat će da Službenik zaštitu osobnih podataka ne prima nikakve upute u pogledu izvršavanja zadaća iz Članka 39. Uredbe, a izravno je odgovoran ravnatelju Voditelja obrade.

Članak 5.

Ispitanici mogu kontaktirati Službenika za zaštitu osobnih podataka u pogledu svih pitanja povezanih s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava iz Uredbe.

Službenik za zaštitu podataka obvezan je čuvati tajnost i povjerljivost informacija u vezi s obavljanjem svojih zadaća.

Članak 6.

Službenik za zaštitu osobnih podataka može ispunjavati i druge zadaće i dužnosti. U tom slučaju voditelj obrade osigurava da takve zadaće i dužnosti ne dovedu do sukoba interesa.

Članak 7.

Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka su:

- e-mail adresa: dpo@ukop-osijek.hr

Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka bit će objavljeni i javno dostupni na web stranici www.ukop-osijek.hr te priopćeni Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se od 25.5.2018.

Za UKOP d.o.o.

 UKOP d.o.o.
Hrvoje Ostricki, direktor
OIB 00507601366 (2)

Dostaviti:

- Imenovanom službeniku za zaštitu osobnih podataka
- Agenciji za zaštitu osobnih podataka
- Oglasna ploča